

Regulamin Świetlicy Szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. UNICEF w Malborku

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe:

- organizowanie zespołowej nauki ; wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie pomocy uczniom w odrabianiu lekcji,
- prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym),
- wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu,
- prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych,
- ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.

Założenia organizacyjne:

1. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy, który zawiera tygodniowy tematyczny rozkład zajęć.
2. Ze świetlicy szkolnej korzystają:
 - uczniowie klas 0 – III,
 - uczniowie klas IV – VI – w razie koniecznej/ uzasadnionej potrzeby – np. trudny dojazd ze szkoły do domu,
 - uczniowie klas starszych oczekujący na zajęcia dodatkowe,
 - uczniowie, którzy są zwolnieni z lekcji religii, wf, niemieckiego, basenu.
3. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów dziecka – Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
4. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicowej w godzinach od 7:00 do 17:00.
5. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie **pisemnego upoważnienia** od rodziców/opiekunów.
6. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do poinformowania wychowawcy świetlicy o odbiorze dziecka.
7. Uczeń uczęszczający do świetlicy nie może samodzielnie opuścić terenu szkoły bez poinformowania wychowawcy świetlicy.

8. Obowiązkiem rodziców/opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, najpóźniej o godzinie 17:00.
Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
9. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.
10. W świetlicy uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 i innych urządzeń bez zgody wychowawcy świetlicy.

Dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej,
2. Dzienniki zajęć,
3. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy,
4. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej,
5. Kontrakt zawarty pomiędzy wychowawcami a uczniami,
6. Strona internetowa – systematycznie uzupełniana,
7. Regulamin świetlicy szkolnej.